



Важное замечание!

Рекомендуемая продолжительность вводного семинара – два полных дня, состав группы не более 25 человек, если у вас один ведущий семинара. Помещение, в котором вы проводите семинар, должно быть удобным для групповой работы. Очень важно создать условия для знакомства и свободного общения участников, поэтому обязательно

предусмотрите упражнения на знакомство и интерактивные формы работы с участниками. И еще, этот семинар далеко не последний. Обучение лидеров территорий, создание площадок для их регулярного общения и взаимодействия – важное условие успешности работы активистов.

Из интервью с территориальным координатором «После вводного семинара мне казалось, что я все знаю и все умею. И очень удивлялась, когда специалисты Центра «Гарант» говорили, что я не должна все делать сама. И только через 2 года я поняла, что значит быть координа-

тором, что надо не самой делать, а вдохновлять на это других. Но понять – не значит уметь это делать. Хорошо, что нас все время учат и что мы делимся опытом друг с другом. И я продолжаю учиться и пробовать...».



ГЛАВА 4.

ИЗУЧАЕМ ИЛИ ЗНАКОМИМСЯ?

На начальном этапе работы с любой новой территорией перед нами всегда встают два важных вопроса:

- **Где найти и как собрать для разговора активных заинтересованных людей?**
- **Как начать разговор и найти темы, волнующие местных жителей?**

Решить оба этих вопроса можно с помощью одного инструмента – изучение ситуации в территории через проведение опроса (анкетирования) местных жителей. Обратите внимание, мы не говорим о проведении социологического исследования с репрезентативной выборкой. Мы говорим именно об изучении ситуации и мнения жителей, причем очень важно, что проводится опрос жителей силами тех самых лидеров с территории, которые принимали участие во вводном семинаре. Эти лидеры уже стали инициативной группой, и проведение такого исследования для них – первая совместная деятельность, направленная на развитие своей территории.

Главная цель этой работы, как ни странно, даже не получение информации о том, что волнует местных жителей, хотя это, конечно, тоже очень важно. Главная цель – знакомство инициативной группы лидеров с местными жителями и поиск единомышленников. Опыт показывает, что даже в небольших территориях, где, казалось бы, все друг друга знают, проведение такого исследования помогает завязать новые знакомства и найти людей, готовых участвовать в местных инициативах.

Кроме того, сама работа по проведению опроса местных жителей и обработка полученной информации – это важная совместная деятельность для членов инициативной группы, она позволяет проверить заинтересованность и вовлеченность каждого, укрепить взаимосвязи в группе. А еще при проведении опроса члены инициативной группы позиционируют себя в качестве инициаторов развития общественной активности в территории.

Конечно, наряду с уже перечисленным опрос жителей позволит получить и актуальную информацию о том, какие проблемы волнуют местных жителей, что они считают важным для себя лично, в решении каких проблем они готовы участвовать. Эта информация поможет начать разговор с жителями на стратегической сессии (семинаре) «Построение образа будущего», о которой мы поговорим чуть позже.

Несмотря на то, что изучение ситуации в территориях нельзя считать полноценным социологическим исследованием, при его проведении необходимо придерживаться определенных правил, чтобы полученная информация была максимально объективной. С этими правилами, в том числе методикой проведения интервью и технологией обработки полученной информации, обязательно познакомьте членов инициативных групп на вводном семинаре.



РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ИЗУЧЕНИЮ СИТУАЦИИ В ТЕРРИТОРИИ

Основная цель: расширение контактов местных лидеров и выявление потенциальных сторонников.

Дополнительная цель: сбор информации о проблемах, ценностях и потенциале местного населения и выявление объединяющих сфер деятельности для активистов.

Этапы работы:

1. Подготовительный этап (разработка и подготовка анкеты и шаблона заполнения, расчет квотных заданий).
2. Проведение установочной сессии с местными лидерами.
3. Сбор информации в территориях.
4. Обработка собранных данных и подготовка отчетов от интервьюеров.
5. Анализ данных.

Особенностью проведения данной работы является то, что в нее включены как специалисты центра общественного развития (как правило, регионального ресурсного центра поддержки НКО и гражданских инициатив – РЦ), так и местные лидеры. Сбор и обработку собранных данных проводят местные лидеры, остальные этапы – это ответственность РЦ.

ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

На этом этапе необходимо разработать анкету, которая станет основой для проведения интервью и будет использоваться во всех территориях. Это позволит потом не только обобщить информацию по населенному пункту, но и сравнить между собой разные территории, включенные в ваш проект. За основу вы можете взять [анкету](#), которая использовалась Центром «Гарант» в проекте «Малым территориям – большое будущее». Можно пользоваться ей без изменений или (при необходимости) доработать ее под вашу специфику и потребности. Рекомендуем не делать в анкете больше 25-30 вопросов, так как это значительно затруднит работу интервьюеров. Но и сильно уменьшать анкету тоже не стоит, она перестанет быть информативной и не позволит вам сделать необходимые выводы.

Для того, чтобы местные лидеры смогли самостоятельно обработать полученные

данные, необходимо приготовить единую таблицу в Excel, которую они будут заполнять данными из собранных анкет. Каждая ячейка – это ответ из одной анкеты на один вопрос. Соответственно каждая строка – это данные из одной анкеты, а столбец – ответы на один и тот же вопрос. Для облегчения процесса обработки данных мы рекомендуем не вносить в одну ячейку более одной цифры-ответа, а в случае, если вопрос предполагает более одного ответа (например, «выберите все подходящие варианты» или «выберите не более 3 вариантов»), то под каждый возможный ответ нужно заготовить отдельный столбец в шаблоне. Пример такой таблицы – в [Приложении 2.1](#).

Следующая задача – квотная выборка, то есть конкретное задание, сколько мужчин и женщин какого возраста нужно опросить на территории. Это тот вопрос, на котором профессиональные социологи сломали

много копий. Но для наших целей необходимо уловить только общие тенденции социальных процессов территории и настроения людей, поэтому необходимости жестко придерживаться репрезентативной выборки нет. Однако для реалистичности результатов важно, чтобы на вопросы анкеты ответили разные люди (по полу, возрасту, социальному статусу). Если мы совсем не зададим требований к тому, кого необходимо опросить, есть риск, что местные активисты пойдут по самому простому пути и опросят своих родственников и знакомых. Они, конечно, тоже местные жители, но в этом случае мы не добьемся нашей основной цели – лидеры не смогут завязать новые знакомства в сообществе.

Наши рекомендации по выборке в территориях выглядят следующим образом.

- Если в нашем проекте включено сразу несколько территорий, то со всех территорий суммарно должно быть опрошено не менее 350-400 человек.
- С каждой конкретной территории должно быть собрано не менее 30 анкет (абсолютный минимум), а лучше 50-70. Чтобы эта норма была выполнена, ставьте местным лидерам следующую норму – в территориях с населением меньше 1000 человек – 50 анкет, там, где население больше 1000 человек – 100 анкет. Конечно, до этой нормы дотянут далеко не все территории, но они хотя бы будут к этому стремиться.

Как правильно рассчитать квотные задания для каждой территории?

Вам необходимо найти более-менее актуальную информацию о половой и возрастной структуре каждой территории. Если это муниципальный район области или края, то это не составит труда: такая

информация есть на сайте Росстата вашего региона. Если это маленькие поселки и деревни, то можно посмотреть на сайте местной администрации или запросить у нее информацию, правда, гарантии, что вы эту информацию получите, нет. В крайнем случае вы можете взять данные по муниципальному району и применить их для конкретных поселений. Обычно разница не слишком велика.

Теперь вам остаётся лишь посчитать пропорцию для каждого пола и группы возрастов.

Например, вы планируете собрать с территории 80 анкет, а распределение мужчин и женщин на территории соответственно 53% женщины на 47% мужчин. Тогда вам нужно опросить 46 женщин и 34 мужчины. Далее делаем то же самое с возрастом: предположим, что процентное распределение людей разных возрастов в районе выглядит так: в возрасте от 18 до 29 лет среди мужчин – 20%; среди женщин – 15%. 20% от 34 (общее количество предполагаемых для опроса мужчин) равно 6,8; округляем в большую сторону, итого – нам нужно будет опросить 7 мужчин в возрасте от 18 до 29 лет. То же самое делаем для женщин: 15% от 46 равно 6,9, округляем до 7. И далее выполняем те же операции для каждой группы возрастов. Итогом является таблица, похожая на эту:

	18-29	30-44	30-44	55-64	65 и более
Мужчины	7	12	5	7	3
Женщины	7	10	8	10	11

Эта таблица – квотный план для всей территории. Вы можете для удобства членов инициативной группы разбить его на части по количеству участников команды, и тогда каждый из них будет точно знать, сколько людей, какого пола и какого возраста ему необходимо опросить. [Приложение 2.4](#) Пример квотного задания.



Важное замечание!

Мы рекомендуем при определении квотной выборки поставить для местных лидеров дополнительную задачу: среди всех опрошенных в каждой территории должно быть не менее 3-5 представителей органов власти, 3-5 представителей местного бизнеса и 3-5 представителей НКО/ТОСов/инициативных групп. Это не дополнительные люди к уже определенному квотному заданию, это просто дополнительное

требование. Они должны войти в те возрастные и половые квоты, которые вы уже рассчитали. Это позволит, во-первых, местным лидерам под предлогом проведения интервью встретиться с представителями местной администрации и бизнеса, а во-вторых, на этапе анализа проверить, есть ли различия между мнениями обычных жителей и мнением представителей этих групп.

ПРОВЕДЕНИЕ УСТАНОВОЧНОЙ СЕССИИ

Важная часть работы по подготовке к сбору информации на местах – это проведение обучения местных лидеров тому, как правильно собирать и обрабатывать информацию.

Такая установочная сессия может быть составной частью вводного семинара для лидеров, о котором мы писали выше.

В ходе установочной сессии необходимо:

- Объяснить членам инициативной группы цели и ожидаемые результаты планируемой работы по изучению ситуации в территориях, рассказать о том, как планируется использовать результаты.
- Познакомить участников установочной сессии с вопросами анкеты, дать пояснения, с какой целью мы задаем тот или иной вопрос.
- Провести инструктаж по процессу интервьюирования.
- Попробовать на практике провести тестовые интервью по анкете. Участники могут разбиться на пары и проинтервьюировать друг друга. Это позволит познакомиться с анкетой, найти те вопросы, которые вызывают сложности, уточнить непонятные места.
- Провести инструктаж по обработке полученной информации и внесению данных из анкет в таблицу Excel. Наш опыт показывает, что работа строится эффективнее, если в инициативных группах заранее выбран участник, который будет отвечать за внесение данных из всех анкет в таблицу. Это минимизирует ошибки заполнения, или, по крайней мере, сделает их однотипными, а значит, их легче будет найти и исправить.
- Обозначить квотную выборку, установить сроки сбора и обработки данных и требования к отчетности по итогам проведенной работы. Инициативная группа по итогам должна предоставить вам как ресурсному центру два отчета. Один – это Excel-файл, содержащий в себе информацию из всех собранных на территории анкет. Второй отчет – это аналитическая записка от инициативной группы о том, как они проводили сбор информации. Для подготовки такой записки членам инициативной группы необходимо будет после завершения сбора и обработки информации собраться вместе и обсудить, как они провели этот этап. Важно, чтобы были обсуждены следующие вопросы: Какие были сложности при сборе информации? Легко ли было найти нужных людей и разговорить их? Как отвечали

люди? Что еще важного говорили люди, кроме ответов на вопросы анкеты – о чем / что их волнует? Что люди отвечали на открытые вопросы анкеты, какие ответы часто повторялись? Какие ответы показались неожиданными, необычными? С какими новыми (интересными) людьми удалось познакомиться (пообщаться), кого из них стоило бы пригласить к участию в следующих активностях в территории? И т.п.

Важное замечание!

Необходимо объяснить членам инициативных групп, что при проведении интервью лучше не опрашивать своих ближайших родственников. Оптимально, если активисты начнут опрос со своих друзей, коллег и знакомых, а у них будут узнавать, у кого еще можно было бы взять интервью. Такой метод называют методом «снежного кома», но при этом необходимо помнить о квотной выборке и проверять, подходят ли те, кого вам рекомендовали опросить, под имеющиеся требования. Также стоит напомнить местным лидерам, что они могут использовать свои профессиональные возможности для поиска респондентов – это могут быть,

Приложение 2.5 Пример аналитического отчета.

Ответы на эти вопросы необходимо обсудить и зафиксировать в аналитическом отчете.

Все участники установочной сессии должны получить памятку для интервьюера. А еще вам может быть полезна [презентация для установочной сессии](#) и вопросы к аналитической части отчета.



например, посетители библиотеки, где работает один из активистов, посетители дома культуры и т.п.

И еще она важная вещь, о которой стоит подумать. Для проведения опроса нужны распечатанные анкеты. Не во всех территориях есть возможность напечатать 50, а то и 100 достаточно объемных анкет. Мы, например, печатали анкеты централизованно и отдавали необходимое количество (с запасом, конечно) участникам установочного семинара. Как вы решите этот вопрос, зависит от ваших возможностей и самостоятельности ваших активистов с территорий.

СБОР ДАННЫХ

Проведение опроса жителей – это не механическая работа. Каждый респондент индивидуален и к каждому необходимо найти подход. Активисты территории органично подходят на роль интервьюеров: ведь они общительны, их знают в территории, и им доверяют люди. Существует ряд правил проведения опроса жителей методом интервью лицом-к-лицу, главное из которых – необходимость зафиксировать подлинную, а не подсказанную позицию опрашиваемых. Именно поэтому вопросы должны быть заданы в том виде, в каком он записаны в анкете. Интервьюеру нельзя

подсказывать или наводить отвечающего на тот или иной ответ. Об этом мы подробно говорим с местными лидерами на установочной сессии и специально еще раз напоминаем об этом правиле в [«Памятке для интервьюера»](#).

Чаще всего участники инициативной группы являются представителями разных сфер, поэтому при проведении опроса обеспечивается охват разных групп жителей территории. Но если в инициативной группе с территории все представители работают в одной сфере, например, в

культуре (библиотека, дом культуры и т.п.), то стоит отдельно проконтролировать, чтобы при проведении опроса они охватили разные группы людей, проживающих в территории.

Часто бывает, что большая часть опрошенных – люди пенсионного возраста. С одной стороны, это закономерно, так как в

большинстве сельских территорий преобладают пенсионеры, и договориться с ними об интервью проще. Однако если мы будем опрашивать только пенсионеров, мы получим мнение лишь одной возрастной группы, поэтому важно, чтобы интервьюеры придерживались рекомендованной квотной выборки по возрасту и полу.

Важное замечание!

Ни в коем случае не разрешайте членам инициативной группы при сборе информации отдавать анкеты на самозаполнение (запрещено раздать анкеты знакомым, и через какое-то время собрать заполненные анкеты обратно). Вся ценность этой работы в том, что члены инициативной группы с территории в ходе проведения интервью знакомятся с новыми для себя местными жителями, беседуют с ними, выслушивают их проблемы и беспокойства, узнают различные мнения, не



всегда совпадающие с мнением интервьюера. В ходе интервью беседа часто захватывает больше тем, чем есть в анкетах. Именно эти встречи и беседы дают возможность лидерам заявить о себе и своих планах заниматься вопросами развития местной активности и найти себе сторонников. Кроме того, если человек самостоятельно заполняет анкету, он подходит к ответам более формально, часто просто ставит галочки куда придется, что искажает общие результаты.

ОБРАБОТКА СОБРАННЫХ ДАННЫХ И ПОДГОТОВКА ОТЧЕТОВ ОТ ИНТЕРВЬЮЕРОВ

После сбора данных члены инициативной группы, как уже говорилось выше, должны перенести отчеты из анкет в таблицу Excel и составить аналитический отчет. Будьте готовы к тому, что на этом этапе у них могут возникнуть вопросы и трудности при заполнении таблицы, особенно при перенесении ответов на открытые вопросы

(те, которые не содержат вариантов ответов). Рекомендуем выделить в вашем РЦ отдельного специалиста, который будет отвечать на эти вопросы и помогать местным лидерам справиться с этой частью работы. [Приложение 2.6 Структура отчета по анкетированию.](#)

АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСА ЖИТЕЛЕЙ

После того, как отчеты от всех изучаемых территорий будут получены, специалист вашего ресурсного центра может приступать к анализу данных. Из-за того, что общее количество анкет не так велико, а наша цель – установить лишь общие тенденции, проблемы и потенциал территории, вам не понадобятся сложные инструменты для анализа данных. Достаточно

общих распределений ответов по частотам и сравнение их между собой.

Мы рекомендуем проводить анализ в следующей последовательности:

1. Проанализируйте данные по всем вопросам суммарно по всем территориям. Это позволит Вам увидеть средние данные, с которыми вы потом смо-